

Số: /KH-UBND

Minh Hợp, ngày tháng năm 2022

## KẾ HOẠCH

### **Tổ chức lễ tôn vinh doanh nhân tiêu biểu nhân kỷ niệm ngày Doanh nhân Việt Nam 13/10/2022**

Thực hiện chương trình công tác tháng 9/2022, Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch tổ chức Lễ tôn vinh doanh nhân tiêu biểu nhân kỷ niệm Ngày Doanh nhân Việt Nam 13/10/2022, với nội dung cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

Lễ tôn vinh doanh nhân tiêu biểu nhân kỷ niệm Ngày Doanh nhân Việt Nam 13/10/2022 nhằm động viên, khích lệ doanh nhân, doanh nghiệp trong hoạt động sản xuất kinh doanh, nâng cao trách nhiệm xã hội, thực hiện tốt nghĩa vụ đối với nhà nước; đồng thời, khuyến khích các doanh nhân, doanh nghiệp dám nghĩ, dám làm, lao động sáng tạo, tạo ra các sản phẩm hàng hóa, dịch vụ có uy tín, chất lượng trên thị trường, góp phần xây dựng cộng đồng doanh nghiệp ngày càng vững mạnh và đóng góp tích cực vào sự nghiệp phát triển kinh tế - xã hội của xã nhà.

##### **2. Yêu cầu**

Công tác tổ chức, phục vụ Lễ tôn vinh phải bảo đảm trang trọng, chu đáo, an toàn, tiết kiệm, thiết thực và hiệu quả; tạo sự tin tưởng, ấn tượng tốt đẹp và gắn bó giữa chính quyền và cộng đồng doanh nghiệp.

#### **II. NỘI DUNG**

##### **1. Tổ chức Lễ tôn vinh**

1.1. Ma kết: LỄ TÔN VINH DOANH NHÂN TIÊU BIỂU XÃ MINH HỢP NĂM 2022

1.2. Thời gian dự kiến: Bắt đầu từ 15 giờ 00 ngày 10/10/2022.

1.3. Nội dung chương trình:

- Ổn định tổ chức, thông qua chương trình
- Chương trình văn nghệ chào mừng
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
- Diễn văn chào mừng và biểu dương các doanh nghiệp, doanh nhân, nghệ nhân
- Đại diện Doanh nhân phát biểu
- Đại diện lãnh đạo xã phát biểu cảm ơn
- Vinh danh biểu dương các doanh nghiệp
- Bế mạc

1.4. Thành phần, số lượng đại biểu tham dự:

- Thành phần mời: Đại diện lãnh đạo Thường trực Huyện ủy, Thường trực HĐND huyện, Thường trực UBND huyện; UBMTTQ huyện, các ban, ngành đoàn thể cấp huyện có liên quan; Đại diện các doanh nghiệp, công ty, tập thể, cá nhân trong và ngoài xã có nhiều đóng góp cho xã nhà.

- Đại diện TT Đảng ủy, TT HĐND, UBND, UBMTTQ, trưởng các ban ngành đoàn thể cấp xã, các đ/c là Bí thư, xóm trưởng 18 xóm.

- *Số lượng đại biểu dự kiến: Khoảng ...đại biểu, trong đó có khoảng ..... lãnh đạo doanh nghiệp.*

### **III. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM**

**1. Giao đồng chí Nguyễn Vinh Quang - PCT UBND xã phụ trách công tác hậu cần, đón tiếp đại biểu.**

**2. Giao đồng chí Ngũ Văn Đình - PCT UBND xã phụ trách công tác lễ nghi khánh tiết, chương trình buổi lễ.**

#### **3. Giao Văn phòng HĐND - UBND xã:**

- Là đầu mối chung trong việc triển khai các hoạt động tổ chức Lễ tôn vinh; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã trong việc đôn đốc các đơn vị chuẩn bị nội dung chương trình, hội trường và các điều kiện cần thiết tổ chức Lễ tôn vinh, đảm bảo chu đáo, trang trọng và thiết thực.

- Chủ trì và phối hợp chuẩn bị biển tên của đại biểu huyện, tiệc chiêu đãi và các điều kiện cần thiết để tổ chức Lễ tôn vinh; thiết kế, in ấn Giấy mời, lập danh sách các doanh nghiệp tham dự trình Chủ tịch UBND xã ban hành Giấy mời tham dự Lễ tôn vinh chậm nhất vào ngày 04/10/2022.

- Dự thảo các bài diễn văn của Lãnh đạo xã tại Lễ tôn vinh trước ngày 07/10/2022.

- Tham mưu Hội đồng thi đua Quyết định về biểu dương, tôn vinh doanh nhân và khung khen theo quy định.

- Chủ trì công tác phục vụ, bố trí lễ tân tiếp đón đại biểu từ tầng 1 đến tầng 2 nhà mới, bố trí 2 lễ tân chuyên phục vụ nước uống và 2 lễ tân phục vụ lễ vinh danh như bê giấy khen, hoa...

- Lập dự trù kinh phí trình Chủ tịch UBND xã.

#### **4. Giao Công chức Văn hóa - Xã hội:**

- Tổ chức tuyên truyền ngày doanh nhân Việt nam.

- Đảm bảo ma kết, âm thanh phục vụ buổi hội nghị.

- Xây dựng kịch bản và điều hành chương trình buổi lễ.

- Phối hợp chuẩn bị chương trình văn nghệ chào mừng.

- Lập dự trù kinh phí trình Chủ tịch UBND xã.

#### **5. Giao công chức Tài chính - Kế toán:**

- Tham mưu chủ tịch UBND xã dự toán kinh phí tổ chức Lễ tôn vinh.

#### **6. Giao Ban cán sự xóm Minh Kính:**

- Xây dựng chương trình văn nghệ chào mừng ( 5 tiết mục) và tổ chức tổng duyệt vào chiều ngày 9/10/2022.

- Lập dự toán kinh phí gửi về đ/c Nguyễn Hồng Quân, công chức VH - XH trước ngày 4/10/2022 để trình UBND xã.

#### **Nơi nhận:**

- TT Đảng ủy, TT HĐND xã ( b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Như mục III;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Đinh Thị Kim Châu**